

संघ लोक सेवा आयोग
UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

विस्तृत आवेदन प्रपत्र
DETAILED APPLICATION FORM

इंजीनियरी सेवा परीक्षा, 2009
ENGINEERING SERVICES EXAMINATION, 2009

आवेदन प्रपत्र डाक में देने से पहले निम्नलिखित की जांच कर लें।
VERIFY THE FOLLOWING BEFORE MAILING THE APPLICATION

- कृपया यह सुनिश्चित कर लें कि आवेदन-प्रपत्र के सभी कालमों को ठीक प्रकार से भर दिया है तथा कोई भी कालम खाली नहीं छोड़ा गया है।
Please ensure that all the columns of the application form have been filled up correctly and no column has been left blank.
- कृपया यह सुनिश्चित कर लें कि शैक्षिक योग्यता, आयु, जाति, इत्यादि से सम्बन्धित सभी अनुलग्नक आवेदन-प्रपत्र के साथ लगा दिये हैं।
Please ensure that relevant enclosures relating to educational qualification, age, community, etc. have been annexed with the application.
- आवेदन प्रपत्र के अन्त में दी गई घोषणा पर हस्ताक्षर करना न भूलें।
Don't forget to sign the declaration at the end of the application form.

1. अनुक्रमांक

--	--	--	--	--	--

Roll Number

अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार के फोटो की प्रति ठीक प्रकार से चिपकाए।
(लगभग 4 से.मी. x 5 से.मी.)
फोटो किसी राजपत्रित अधिकारी अथवा उस महाविद्यालय/ संस्थान जहां उम्मीदवार सबसे बाद में अध्ययनरत रहा हो के प्राचार्य द्वारा विधिवत् सत्यापित हो।
PASTE HERE FIRMLY A COPY OF YOUR RECENT PASSPORT SIZE PHOTOGRAPH (approx. 4cm x 5 cm)
DULY ATTESTED BY A GAZETTED OFFICER/PRINCIPAL OF COLLEGE/ INSTITUTION LAST ATTENDED

2. स्पष्ट अक्षरों में नाम (जैसा मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक या समकक्ष परीक्षा प्रमाण-पत्र में लिखा गया है)।

Name (as recorded in Matriculation/Higher Secondary or equivalent examination certificate) in BLOCK CAPITALS

नोट : जो उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र हिन्दी में भरते हैं वे अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में भी अपना नाम लिख दें।

Note : Candidates filling application in Hindi should repeat name in English BLOCK CAPITALS also.

3. (क) पत्राचार का पता (उम्मीदवार के नाम सहित) अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में जिस पर पत्र भेजा जाए।
(कृपया यथासंभव संक्षेप में लिखें)

(a) Address for correspondence (including candidate's name) in English BLOCK CAPITALS to which communication is to be sent.
(Please use abbreviations to the extent possible)

(ख) दूरभाष संख्या तथा मोबाइल संख्या (यदि हो), एस.टी.डी. कोड सहित

(b) Telephone No. and Mobile No. (If any) with STD Code.

(ग) फैक्स संख्या (यदि हो)

(c) FAX No. (if any)

(घ) ई-मेल पता (यदि हो)

(d) E-mail address (if any)

(ङ) डाक का स्थाई पता (यदि कोई हो)
(अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में)

(e) Permanent Postal Address (if any)
(in BLOCK CAPITALS in English).

पिन
PIN

--	--	--	--	--	--

पिन
PIN

--	--	--	--	--	--

(च) यदि आप अपना आवेदन-प्रपत्र जमा कराने के लिए अतिरिक्त समय सीमा का लाभ लेने का दावा कर रहे हैं तो उस राज्य/संघ राज्य/इलाके या क्षेत्र का उल्लेख करें जहां आप निवास कर रहे हैं।

(f) If you are claiming the benefit of extended time for submission of your application, indicate the name of the State/U.T./area or region where you are residing.

4. लिंग : लिखिए पुरुष के लिए 1 और महिला के लिए 2
Gender : Write 1 if male, 2 if female.

5. वैवाहिक स्थिति : लिखिए विवाहित के लिए 1 और अविवाहित के लिए 2
Marital Status : Write 1 if married, 2 if unmarried.

6. (क) जाति : (अपनी जाति शब्दों और कोड में दर्शाएं)

- अनुसूचित जाति 1
अनुसूचित जनजाति 2
अन्य पिछड़ी श्रेणियाँ (ओ०बी०सी०)..... 3
सामान्य वर्ग (अन्य) 4

(a) Community (indicate your community in words and in code)
Scheduled Caste..... 1
Scheduled Tribe..... 2
Other Backward Classes (OBCs)..... 3
General Category (Others)..... 4

जाति/Community

शब्दों में In words	कोड Code

टिप्पणी (1) अन्य पिछड़ी श्रेणियों के उम्मीदवार जो 'सम्पन्न वर्ग' में आते हों, और इसके फलस्वरूप इन श्रेणियों को दिए गए आरक्षण के हकदार न हों, वे कृपया अपनी जातीय स्थिति बताते समय सामान्य वर्ग (अन्य) कोड सं० 4 लिखें।

NOTE (1) Candidate's belonging to OBCs but coming in the 'Creamy Layer' and thus not being entitled to OBC reservation should indicate their Community as General Category (Others) Code No. 4.

टिप्पणी (2) आयोग सामान्यतः उम्मीदवार द्वारा पहले ही इस परीक्षा के अपने सरलीकृत आवेदन-पत्र में दर्शायी जातीय स्थिति में किसी भी परिवर्तन की अनुमति नहीं देगा।

NOTE (2) No change in the community status already indicated by a candidate in his/her simplified application form for this examination will ordinarily be allowed by the Commission.

(ख) यदि अनुसूचित जाति के हैं तो अपना धर्म लिखिए।

(b) State your religion if you belong to Scheduled Caste.

7. (क) जन्म की तारीख (ईस्वी सन् के अनुसार) जो मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक या समकक्ष परीक्षा प्रमाण-पत्र में दी गई हो।

(a) Date of Birth (in Christian era) as recorded in Matriculation/Higher Secondary or equivalent examination certificate.

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
				1	9		

(ख) क्या आपने आयु में छूट का दावा किया था : लिखिए 1 यदि हां, 2 यदि नहीं।

(b) Whether you claimed Age Relaxation : Write 1 if 'Yes', 2 if 'No'.

10. उस वर्ग अर्थात् सिविल इंजीनियरी, यांत्रिक इंजीनियरी, वैद्युत इंजीनियरी अथवा इलेक्ट्रानिकी और दूरसंचार इंजीनियरी जिसके लिए आपने लिखित परीक्षा उत्तीर्ण की है का उल्लेख कीजिए।

Indicate the category viz., Civil Engg., Mechanical Engg., Electrical Engg. or Electronics and Telecommunication Engg. for which you have qualified in the written part of the examination.

11. वरीयता क्रम में उन सेवाओं/पदों का उल्लेख कीजिए जिन पर आप नियुक्ति हेतु विचार किये जाने के इच्छुक हैं :—

State in order of preference the services/posts for which you would like to be considered for appointment :—

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.

विशेष ध्यान 1 : किसी भी उम्मीदवार का इस आवेदन-पत्र में निर्दिष्ट वरीयताओं को बढ़ाने/परिवर्तन करने के बारे में कोई अनुरोध आयोग द्वारा स्वीकार नहीं किया जाएगा।

N.B. 1: No request for addition/alteration in the preferences indicated by a candidate in this application form will be entertained by the Commission.

विशेष ध्यान 2 : उम्मीदवार को सलाह दी जाती है कि वह अपने आवेदन-पत्र के कॉलम 11 में उन सभी सेवाओं/पदों (नोटिस के पैरा 2 के अनुसार) के लिए वरीयता क्रम लिखें जिनके नियमों की शर्तों के अनुसार पात्र हों। यदि वह अपने आवेदन-पत्र के कॉलम 11 में किसी सेवा/पद के लिए वरीयता निर्दिष्ट नहीं करता है या कुछ विशिष्ट सेवाओं/पदों को सम्मिलित नहीं करता है तो यह समझ लिया जाएगा कि इन सेवाओं/पदों हेतु उसकी कोई विशिष्ट वरीयता नहीं है और उस स्थिति में अन्य उम्मीदवारों को उनकी सेवाओं/पदों की वरीयता के अनुसार आवंटन करने के पश्चात्, उन सेवाओं/पदों पर, अधिसूचना में दिए गए क्रम के आधार पर, आवंटन कर दिया जाएगा, जिनमें रिक्तियां होंगी। इस प्रकार का आवंटन करते समय उम्मीदवार को पहले समूह "क" के सेवा पद के लिए तथा फिर समूह "ख" के सेवा पद के लिए विचार किया जाएगा।

N.B. 2: Candidate is advised to indicate all the Services/Posts (as given in para 2 of Notice) for which he is eligible in terms of the Rules in the order of preference in Col. 11 of his/her application form. In case he/she does not give any preference for any Service/Post or does not include certain Services/Posts in Col. 11 of the application form, it will be assumed that he/she has no specific preference for these Services/Posts and in that event he/she shall be allocated to any of the remaining Services/Posts in the order as appearing in the notification and in which there are vacancies after allocation of candidates according to the Services/Posts of their preference. In making such allocation the candidate shall be considered first for Group 'A' Services/Posts and then for Group 'B' Services/Posts.

12. नागरिकता कोड लिखिए
Write Citizenship Code

--	--

13. अधिवास स्थिति का कोड लिखिए
Write State of Domicile Code

--	--

14. (क) जन्म का स्थान/Place of birth
(a) कस्बा/गांव/Town/Village*
जिला/District
राज्य/State

*जो लागू न हों उसे काट दें।

*Strike off whichever is not applicable

(ख) जिला और राज्य/संघ राज्य क्षेत्र जहां के आप हैं (यदि विस्थापित व्यक्ति हों तो उस जिले और राज्य/संघ राज्य क्षेत्र का उल्लेख कीजिए जहां प्रव्रजन के बाद बस गए थे।)

(b) To which District and State/Union Territory do you belong (if a displaced person state the District and State/Union Territory in which you have settled after migration)

15. (क) पिता का नाम

(a) Name of Father

(ख) माता का नाम

(b) Name of Mother

(ग) पिता की राष्ट्रियता

(c) Nationality of Father

- (घ) माता की राष्ट्रियता
(d) Nationality of Mother
- (ङ) पिता का वर्तमान पता
(यदि मृत्यु हो चुकी हो तो अंतिम पता दें)
(e) Father's present postal address
(If deceased give last address)
- (च) माता का वर्तमान पता
(यदि मृत्यु हो चुकी हो तो अंतिम पता दें)
(e) Mother's present postal address
(If deceased give last address)
- (छ) पिता का व्यवसाय
(g) Father's Profession
- (ज) माता का व्यवसाय
(h) Mother's Profession
- (झ) यदि आपके पिता नौकरी कर रहे हैं तो वे जिस पद पर कार्य कर रहे हैं उसका उल्लेख कीजिए। (यदि वे सेवानिवृत्त हो गए हैं तो उस पद का उल्लेख कीजिए जिस पद पर वे सेवानिवृत्ति के समय कार्य कर रहे थे)
(i) If your father is in service, indicate the post held by him. (if retired, indicate the post held by him at the time of his retirement)
- (ञ) यदि आपकी माता नौकरी कर रही हैं तो वे जिस पद पर कार्य कर रही हैं उसका उल्लेख कीजिए। (यदि वे सेवानिवृत्त हो गई हैं तो उस पद का उल्लेख कीजिए जिस पद पर वे सेवानिवृत्ति के समय कार्य कर रही थीं)
(j) If your Mother is in service, indicate the post held by her (if retired, indicate the post held by her at the time of her retirement)
- (ट) पिता की वार्षिक आय
(k) Annual income of your Father
- (ठ) माता की वार्षिक आय
(l) Annual income of your Mother
- (ड) जिला तथा राज्य जहां से आपके पिता मूलतः सम्बद्ध हैं
(m) District and State to which your Father originally belongs
- (ढ) जिला तथा राज्य जहां से आपकी माता मूलतः सम्बद्ध हैं
(n) District and State to which your Mother originally belongs

जिला	राज्य
District.....	State.....
जिला	राज्य
District.....	State.....

16. यदि आप केन्द्रीय सरकार के कर्मचारी हैं तो लिखिए 1, यदि राज्य सरकार के कर्मचारी हैं तो 2, और अन्य के लिए 3
Write 1, if you are a Central Government employee, 2 if State Government employee, 3 if others.

17. अपने रोजगार से सम्बद्ध तारीखवार विवरण दीजिए।
Details of your employment if any, in chronological order.

पदनाम Designation	वेतनमान Scale of pay	स्थायी/अस्थायी Permanent/Temporary	अवधि Period		कार्यालय, जहां रोजगार में थे, का पूरा पता Full address of office where employed
			से From	तक To	

18. संघ लोक सेवा आयोग की जिन परीक्षाओं/चयन द्वारा भर्ती के लिए आवेदन किया था/उपस्थित हुए थे का विवरण दीजिए।
Particulars of U.P.S.C. Examinations/Recruitment by Selection applied for/appeared.

परीक्षा/पद का नाम Name of the Examination/ Post	परीक्षा का महीना और वर्ष/भर्ती के लिए विज्ञापन सं./मद संख्या Month & year of the examination/Advt. No./ Item No. for Recruitment	अनुक्रमांक Roll No.	क्या आप परीक्षा में बैठे थे/ साक्षात्कार के लिए उपस्थित हुए थे Whether you appeared at the examination/ interview	क्या आपको नियुक्ति के लिए अनुशंसित किया था Whether you were recomended for appointment

19. आप कौन-कौन सी भाषाएं (भारतीय भाषाओं सहित) पढ़/लिख या बोल सकते हैं ? विवरण दीजिए और प्रत्येक भाषा के लिए उत्तीर्ण की गई परीक्षा(ओं) यदि कोई हों, का उल्लेख कीजिए :—

What languages (including Indian languages) can you read/write or speak ? Give particulars and state the examination(s) passed, if any, for each :—

केवल पढ़ सकते हैं Read only	केवल बोल सकते हैं Speak only	पढ़ और बोल सकते हैं Read & Speak	पढ़, लिख और बोल सकते हैं Read, Write & Speak	उत्तीर्ण की गई परीक्षा(एं) Examination(s) passed

20. (क) क्या आपको किसी लोक सेवा आयोग/कर्मचारी चयन आयोग द्वारा उनकी अपनी परीक्षाओं/चयनों के लिए अपवर्जित घोषित किया गया है ?

हाँ/नहीं

- (a) Have you ever been debarred by any Public Service Commission/Staff Selection Commission for any of their examinations/selections ?

Yes/No

- (ख) यदि उपर्युक्त (क) का उत्तर 'हां' में हो तो मामले का विस्तृत विवरण दें।
 (b) If the answer to (a) above is 'yes' give details.
21. (क) पारितोषिकों, पदकों, छात्रवृत्तियों आदि का विवरण।
 (a) Particulars of prizes, medals, scholarships etc.
 (ख) टीम खेल/क्रीड़ा/एन.सी.सी./पर्वतारोहण आदि।
 (b) Team Games/Sports/N.C.C./ Mountaineering etc.
 (ग) स्कूल/कालेज में पदाधिकार।
 (c) Position(s) of Authority held in School/College.
 (घ) अन्य पाठ्येतर कार्यकलाप और अभीष्ट विषय (जैसे विशिष्ट रुचियां, चित्रकारी, संगीत और नृत्य आदि)
 (d) Other extra curricular activities and interests (such as hobbies, painting, music and dancing etc.)
22. (क) (i) उल्लेख कीजिए कि क्या आप शारीरिक रूप से अक्षम उम्मीदवार हैं। हाँ/नहीं
 (ii) (यदि हाँ तो शब्दों में लिखें कि क्या आप दृष्टिहीन/बधिर/अस्थि विकलांग हैं।
 (a) (i) Indicate whether you are a physically disabled candidate. Yes/No
 (ii) If yes, write in words the category i.e. Blind/Deaf/Orthopadically handicapped.
 (निर्धारित प्रमाण पत्र संलग्न करें।)
 (निर्देश के पैरा 11 का अवलोकन करें)
 (Enclose prescribed certificate)
 (c.f. para 11 of instructions to candidates)
- नोट 1 : शारीरिक रूप से अक्षम के लिए आरक्षण हेतु कृपया परीक्षा की नियमावली के नियम 19 का अवलोकन करें।
 Note 1 : For entitlement to reservation as physically disabled, please see Rule 19 of Rules for the examination.
- (iii) यदि हाँ तो अपनी अक्षमता का प्रतिशत, जैसा कि प्रमाण पत्र में दिया गया है, लिखें।
 If yes, indicate your percentage of disability as indicated in certificate.
- (ख) क्या आप शारीरिक रूप से अक्षम उम्मीदवार होने के कारण आयु/शुल्क में छूट का दावा करते हैं ? हाँ/नहीं
 (b) Have you claim age relaxation and fee exemption as physically disabled candidate? Yes/No
23. आवेदन प्रपत्र के साथ संलग्न प्रलेखों की सूची दीजिए।
 List of documents attached to the application.
 (क)
 (a)
 (ख)
 (b)
 (ग)
 (c)
 (घ)
 (d)
 (ङ)
 (e)

उम्मीदवार द्वारा हस्ताक्षर की जाने वाली घोषणा
DECLARATION TO BE SIGNED BY THE CANDIDATE

मैं एतद्वारा घोषित करता हूँ/करती हूँ कि जहां तक मेरी जानकारी और विश्वास है इस आवेदन-पत्र के कालम 1 से 23 में दी गई सभी प्रविष्टियां/कथन सच्ची, पूरी और सही हैं। यदि कोई सूचना झूठी या गलत पाई जाये या परीक्षा से पहले या बाद में अपात्रता का पता चलता है तो आयोग मेरे विरुद्ध भारत के राजपत्र दिनांक 10 जनवरी, 2009 में प्रकाशित परीक्षा की नियमावली के नियम 11 के अन्तर्गत कार्यवाही कर सकता है।

I hereby declare that all entries/statements made in columns 1 to 23 of this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false or incorrect or ineligibility being detected before or after the examination, action can be taken against me by the Commission under Rule 11 of the Rules of the examination published in the Gazette of India dated 10th January, 2009.

मैंने नियमावली और अनुदेशों को सावधानी से पढ़ लिया है और मैं एतद्वारा उनका अनुपालन करने का यत्न देता हूँ/देती हूँ।
I have read provisions in the Rules and the instructions carefully and I hereby undertake to abide by them.

*मैंने अपने कार्यालय/विभाग के प्रधान को लिखित रूप से सूचित कर दिया है कि मैंने उक्त परीक्षा के लिए आवेदन किया है।
*I have informed my Head of Office/Department in writing that I have applied for this examination.

स्थान.....

Place

तारीख.....

Date

**उम्मीदवार के हस्ताक्षर
**Signature of Candidate

*यदि लागू न हो तो इस वाक्य को काट दें।

*Strike off this sentence if not applicable.

**जिस आवेदन-पत्र पर उम्मीदवार के हस्ताक्षर नहीं होंगे वह रद्द कर दिया जाएगा।

**Application not signed by the candidate will be rejected.